

## STATUTUL ASOCIAȚIEI ROMÂNE A BROKERILOR DE CREDITE

### CAPITOLUL I - *Dispoziții Generale*

#### Art. 1. Subscrisele,

- a) **KIWI FINANCE S.R.L.**, persoană juridică română, cu sediul în B-dul Carol I nr. 64, Sector 2, București, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/16860/2003, Cod Unic de Înregistrare 15984958 ;
- b) **DBSOL CONSULTING S.R.L.**, persoană juridică română, cu sediul în P-ța Alba Iulia nr. 2, Bl. I1, sc.2, et. 9, ap. 50, Sector 3, București, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/6248/2003, Cod Unic de Înregistrare 15436319 ;
- c) **PERFECT FINANCE S.R.L.**, persoană juridică română, cu sediul în Str. Alexandru Ioan Cuza nr. 32A, parter, Sector 1, București, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/13179/2007, Cod Unic de Înregistrare 22079308 ;
- d) **FINZOOM FINANCIAL SERVICES S.R.L.**, persoană juridică română, cu sediul în Str. Tunari nr. 73, etaj 1, Sector 2, București, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/7151/2006, Cod Unic de Înregistrare 18632816 ;
- e) **RAPID FINANCE CONSULT S.R.L.**, persoană juridică română, cu sediul în B-dul Dacia nr. 56, bloc Corp A, Camera 2, demisol, Sector 2, București, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/13128/2006, Cod Unic de Înregistrare 18935020;
- f) **INTERNATIONAL BROKERS S.R.L.**, persoană juridică română, cu sediul în Calea Călărași nr. 53, sc.A, et.5, ap. 20, Sector 3, București, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/19308/2006, Cod Unic de Înregistrare 19243183,
- g) **EASY CREDIT INVEST S.R.L.**, persoană juridică română, cu sediul în Sos. Panduri nr. 31, bl. P2, sc.1, et.3, ap. 13, Sector 5, București, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/21624/2005, Cod Unic de Înregistrare 18240421 ;
- h) **CREDITLINK S.R.L.**, persoană juridică română, cu sediul în Bd. Dacia nr. 99, Sector 2, București, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/14379/2005, Cod Unic de Înregistrare 17881550.

am constituit „ASOCIAȚIA ROMÂNĂ A BROKERILOR DE CREDITE” (prescurtat ARBC) denumită în continuare „Asociația”, în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații cu modificările ulterioare și Decretul nr. 31/1954 cu privire la persoanele fizice și persoanele juridice.

**Art. 2.** Această denumire va fi respectată în toate documentele, anunțurile, publicațiile și în relațiile cu toate instituțiile din țară și străinătate.

**Art. 3.**

(1) Sediul Asociației este în București, P-ța Alba Iulia nr. 2, Bl. II, sc.2, et. 9, ap. 50, Sector 3;

(2) Sediul Asociației poate fi schimbat pe baza hotărârii Consiliului Director.

**Art.4.** Asociația este constituită pe o perioadă nedeterminată.

**CAPITOLUL II – Scopul și Obiectivele de Activitate ale Asociației**

**Art.5.**

(1) Scopul Asociației este de a reprezenta și apăra interesele profesionale ale membrilor săi.

(2) Obiectivele Asociației, în vederea realizării scopului ei, sunt următoarele:

- a) susținerea intereselor legitime ale membrilor săi în relațiile cu terții, inclusiv instituțiile de stat și mass-media;
- b) organizarea și asigurarea dialogului cu autoritățile statului, instituțiile publice, organizațiile non-guvernamentale, persoanele juridice și fizice din România ;
- c) promovarea intereselor profesionale ale membrilor săi în vederea reglementării în România a industriei de brokeraj de credite și a profesiei de broker de credite;
- d) promovarea recunoașterii publice a rolului activității brokerilor de credite;
- e) promovarea schimbului de experiență și de informații cu asociațiile profesionale similare din țară și străinătate și participarea/afilierea ca asociat cu drepturi depline, onorific sau observator la organisme și asociații interne și internaționale de profil;
- f) promovarea cooperării între brokerii de credite ce activează în România precum și a respectării eticii profesionale și concurenței loiale;
- g) susținerea membrilor Asociației în educarea și instruirea personalului propriu;
- h) studierea problemelor de interes pentru brokerii de credit, informarea membrilor Asociației și a publicului;
- i) obținerea, prelucrarea și schimbul de date și informații privind activitatea de brokeraj de credite pe plan internațional, precum și colectarea, procesarea și publicarea datelor statistice privitoare la activitatea de brokeraj de credite din România;
- j) colaborarea cu edituri și societăți de media la redactarea de materiale de specialitate care pot servi documentării sau popularizării activității de brokeraj de credite;
- k) organizarea oricăror alte activități menite să contribuie la realizarea scopului și obiectivelor sale de activitate.

(3) În vederea îndeplinirii obiectivelor propuse, Asociația se poate asocia și/sau afilia la alte asociații, fundații sau alte organisme guvernamentale sau non-guvernamentale în scopul derulării unor proiecte comune.

(4) Asociația își poate constitui filiale și sucursale, în condițiile prevăzute de art. 13 și art. 13<sup>1</sup> din Ordonanța 26/2000 cu privire la asociații și fundații cu modificările ulterioare. Filialele și sucursalele se vor constitui prin hotărârea Adunării Generale a Asociației.

### **CAPITOLUL III – Membrii Asociației**

**Art. 6.** Poate fi membru al Asociației acea societate comercială ale cărei activități sunt în deplin acord cu interesele și obiectivele Asociației și care îndeplinește următoarele condiții:

- a) activează pe piața brokerajului de credite;
- b) este înființată de minim 3(trei) luni și are un capital social minim de 25.000 (douazeci și cinci mii) RON- membrii fondatori care nu îndeplinesc în momentul constituirii Asociației această condiție își asumă obligația să majoreze capitalul social în maxim 3 (trei) luni de la data semnării prezentului Statut;
- c) are încheiate minim 5(cinci) contracte de colaborare cu băncile/instituțiile financiare nebankare;
- d) se bucură de o bună reputație.

**Art. 7.** Asociația se compune din următoarele categorii de membri:

- a) membrii-fondatori - cei care au constituit Asociația și au contribuit moral și material la fondarea ei și la constituirea patrimoniului social;
- b) membrii-asociați - cei care se asociază ulterior fondării și contribuie moral și material la completarea patrimoniului Asociației;
- c) membrii onorifici – persoanele fizice care au adus o contribuție deosebită în dezvoltarea activității de brokeraj de credite, precum și alte personalități proeminente care pot contribui la buna dezvoltare a acestei activități și la bunul renume al Asociației.

#### **Art. 8.**

(1) În vederea dobândirii calității de membru-asociat, reprezentantul legal al persoanei juridice va transmite Consiliului Director o cerere de adeziune împreună cu un certificat constatator nu mai vechi de 30 de zile emis, inclusiv în formă electronică, de Registrul Comerțului, cerere care trebuie să cuprindă și o declarație prin care solicitantul își însușește prevederile Statutului Asociației și ale celorlalte acte emise de Asociație până la acea dată și se angajează să le respecte întocmai și cu bună credință. Dobândirea calității de membru-asociat se face pe baza aprobării cererii de adeziune de către Consiliul Director.

(2) Calitatea de membru se pierde în următoarele cazuri:

- a) retragerea voluntară prin depunerea unei notificări scrise cu cel puțin 15 zile înainte de data la care retragerea va deveni efectivă;
- b) dizolvarea, lichidarea sau falimentul unuia dintre membri;
- c) societatea comercială nu mai îndeplinește criteriile menționate la art. 6 de mai sus;
- d) a intervenit o condamnare penală a persoanei juridice sau a asociaților/conducătorilor ei pentru fapte care au legătură cu activitatea de brokeraj de credite;

e)excludere pentru abateri grave de la statut, Codul de etică, regulamente și hotărârile organelor de conducere sau pentru neplata cotizațiilor timp de un an.

Pentru situațiile prevazute la lit. a)-d) Adunarea Generală va constata, cu ocazia primei întruniri, existența cauzei de pierdere a calității de membru. Excluderea unui membru-asociat/fondator al Asociației pentru cazurile prevazute la lit. e) este în competența exclusivă a Adunării Generale. În toate cazurile, Adunarea Generală va comunica hotărârea membrului față de care s-a luat măsura excluderii.

**Art. 9.** Membrii-asociați care se retrag sau care sunt excluși nu au nici un drept asupra patrimoniului social al Asociației, ei rămânând obligați să-și plătească contribuțiile la care s-au obligat față de Asociație, până în momentul retragerii/excluderii

**Art. 10.** Membrii Asociației au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în Consiliul Director;
- b) să participe la lucrările Adunărilor Generale, să își exprime punctul de vedere și să-și exprime prin vot opțiunea față de proiectele de hotărâri ale Adunării Generale;
- c) să facă propuneri și sugestii referitoare la activitatea Asociației și la problematica specifică activității Asociației;
- d) să primească și să beneficieze de informațiile obținute de/de la Asociație.

**Art. 11.** Membrii Asociației au următoarele obligații:

- a) să respecte, fără rezerve, statutul, Codul de etică, regulamentele Asociației și hotărârile organelor de conducere;
- b) să participe la activitățile Asociației;
- c) să nu aducă prejudicii materiale sau morale Asociației, prin faptele lor sau ale prepușilor lor;
- d) să nu angajeze din punct de vedere juridic Asociația fără a avea un mandat în acest sens;
- e) să-și plătească la termen cotizațiile stabilite de Adunarea Generală precum și obligațiile materiale și financiare asumate sau cele decise prin hotărârile Consiliului Director/ hotărârile Adunării Generale;
- f) să comunice în momentul în care devine membru al Asociației datele de contact/corespondență, inclusiv sediu, adresă de e-mail și număr fax. Fiecare membru are obligația comunicării către Asociație a schimbării datelor de contact/corespondență în maxim 3 (trei) zile de la data intervenirii acestor modificări, în caz contrar corespondența/notificările transmise de Asociație la vechile date de contact/corespondență fiind considerate valabil comunicate.
- g) să comunice Asociației date statistice legate de activitatea lor în forma stabilită de Adunarea Generală, având inclusiv obligația de a furniza la înscrierea în Asociație și ulterior până la data de 31 martie a fiecărui an o declarație pe propria răspundere cu volumul creditelor intermediare în anul anterior;

**Art. 12.** În organele de conducere ale Asociației (Adunarea Generală, Consiliul Director), persoanele juridice membre vor fi reprezentate de persoanele mandatate expres în acest sens.

**Art. 13.** Asociația poate acorda prin votul majoritar al Adunării Generale, la propunerea Consiliului Director, statutul de membru onorific al Asociației, persoanelor fizice care au adus o contribuție deosebită în dezvoltarea activității de brokeraj de credite, precum și altor personalități proeminente care pot contribui la buna dezvoltare a acestei activități și la bunul renume al Asociației. Membrii onorifici vor putea participa la ședințele Adunării Generale, fără a avea însă drept de vot.

**Art 14.** Asociația poate numi prin votul majoritar al Adunării Generale, în calitate de Președinte Onorific al Asociației Române a Brokerilor de Credite, o personalitate publică ce s-a remarcat prin contribuția deosebită avută la dezvoltarea în România a activității de brokeraj de credite.

**Art 15.** Membrii care fac parte din Asociație nu pot fi membri ai unei alte organizații (asociații, uniuni, fundații, etc.) profesionale în domeniul brokerajului de credite din România.

#### **CAPITOLUL IV – Conducerea și Controlul Asociației**

##### **Adunarea Generală**

##### **Art. 16.**

- (1) Adunarea Generală a asociațiilor este compusă din totalitatea asociațiilor (membrii-asociați și membrii-fondatori) și este organul suprem de conducere a Asociației.
- (2) Adunarea Generală are următoarele competențe:
  - a) stabilirea strategiei, a obiectivelor generale, a programelor și proiectelor Asociației;
  - b) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
  - c) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
  - d) alegerea Președintelui și Vice-președintelui dintre membrii Consiliului Director și revocarea acestora;
  - e) alegerea și revocarea cenzorului;
  - f) înființarea de filiale și sucursale;
  - g) modificarea actului constitutiv și a statutului;
  - h) excluderea unor membri;
  - i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
  - j) aprobarea cotizațiilor membrilor;
  - k) hotărăște în orice altă problemă care interesează membrii Asociației, potrivit legii și în limitele statutului Asociației.
- (3) Părți din puterea acesteia pot fi delegate Consiliului Director.
- (4) Adunarea Generală nu poate delega atribuțiile prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a), b), c), d), e), f), g), h), i).

**Art. 17.** Adunarea Generală se întrunește cel puțin o dată pe an și are drept de control permanent asupra Consiliului Director și a cenzorului.

**Art. 18.** Adunarea Generală se convoacă cu cel puțin 15 zile calendaristice înainte de data fixată pentru desfășurarea ei sau, în cazuri de urgență, cu cel puțin 3 zile calendaristice înainte de data stabilită pentru desfășurarea ei, în acest din urmă caz dacă:

- a) se impune în mod necesar modificarea statutului sau a actului constitutiv;
- b) apar situații care pun în pericol existența sau interesele Asociației;
- c) la cererea, scrisă, a unui număr de cel puțin 1/3 din numărul membrilor, în acest caz cererea de convocare putând fi transmisă Asociației și prin e-mail sau fax;
- d) intervin orice alte situații de urgență, apreciate ca atare de către Președintele Consiliului Director.

**Art. 19.** Adunarea Generală se convoacă de către Președintele Consiliului Director sau în lipsa acestuia de către Vice-Președintele Consiliului Director, prin una dintre următoarele modalități:

- a) un convocator scris care va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi, propusă de către Președinte sau Consiliul Director, și care se va aduce la cunoștința celor interesați: (i) printr-o scrisoare recomandată cu confirmare de primire, (ii) prin e-mail sau (iii) prin fax.
- b) telefonic.

**Art. 20.**

(1) La Adunarea Generală pot participa:

- a) membrii-fondatori;
- b) membrii-asociați;
- c) membrii onorifici;
- d) persoane invitate de către Consiliul Director.

(2) În cadrul Adunării Generale, fiecare membru-fondator și fiecare membru-asociat are dreptul la un vot cu caracter deliberativ, cu excepția cazurilor în care mai mulți membri ai Asociației fac parte dintr-un grup, caz în care membrii care alcătuiesc grupul respectiv vor avea dreptul la un singur vot. În înțelesul prezentului statut prin membri care fac parte dintr-un grup se înțeleg membri care au unul sau mai mulți asociați/acționari comuni.

(3) Asociații care, într-o anumită problemă, supusă hotărârii Adunării Generale, sunt interesați personal sau prin soții lor, ascendenții sau descendenții, rudele în linie colaterală și afinii lor până la gradul al patrulea, inclusiv, nu vor putea lua parte la deliberare și nici la vot, în caz contrar răspunzând pentru daunele cauzate Asociației, dacă fără votul lor nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

**Art. 21.** Alegerile pentru Consiliul Director și cenzor au loc o dată la doi ani, cu excepția cazurilor de retragere, vacantă ca urmare a decesului sau revocare, când ele se pot organiza la Adunarea Generală care le urmează.

**Art. 22.** Rapoartele de activitate ale Consiliului Director și ale cenzorului, programele de activitate, bugetele de venituri și cheltuieli și bilanțurile contabile se dezbate și se susțin, anual, aprobării Adunării Generale.

**Art. 23.**

- (1) Adunarea Generală poate avea loc dacă sunt prezenți cel puțin jumătate plus unu dintre asociații cu drept de vot.
- (2) Dacă nu se îndeplinește cvorumul prevăzut la alineatul (1), Adunarea Generală se reconvoacă după o perioadă de minim 3 zile și poate avea loc oricare va fi numărul asociațiilor cu drept de vot prezenți.

**Art. 24.**

- (1) Membrii Asociației pot fi reprezentați în cadrul Adunării Generale de către un alt membru, pe baza unei delegații. Delegația va fi transmisă Asociației, prin e-mail sau fax, de către membrul care nu poate participa la Adunarea Generală.

**Art. 25.** Adunarea Generală este prezidată de Președintele Consiliului Director sau, în lipsa sa, de Vice-Președintele Consiliului Director care are obligația să verifice lista nominală a membrilor prezenți, precum și cvorumul necesar, în vederea desfășurării Adunării Generale în conformitate cu dispozițiile prezentului statut.

**Art. 26.** Hotărârile Adunării Generale se adoptă cu majoritatea simplă a celor prezenți, cu excepția celor care au ca obiect dizolvarea asociației sau modificarea scopului ei, caz în care hotărârile se adoptă cu un cvorum de două treimi din voturile membrilor cu drept de vot prezenți.

**Art. 27.**

- (1) Cu ocazia fiecărei Adunări Generale se întocmește un proces-verbal, semnat de către Președinte sau Vice-Președinte și secretarul general, care va cuprinde modul de desfășurare a Adunării Generale, dezbaterile care au avut loc și hotărârile care au fost adoptate.
- (2) Procesul verbal încheiat cu ocazia Adunării Generale va fi transmis pe e-mail și/sau fax către fiecare membru al Asociației, dovada transmiterii constituind pentru toți membrii Asociației și dovada luării la cunostință de dezbaterile care au avut loc. Asociații absenți pot lua la cunostință de dezbateri și din procesul-verbal aflat la secretariatul Asociației.
- (3) Hotărârile adoptate de către Adunarea Generală în conformitate cu dispozițiile actelor constitutive ale Asociației și cu dispozițiile legii sunt obligatorii chiar și pentru asociații care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotriva.

**Art. 28.** Hotărârile Adunării Generale, contrare legii, actului constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre asociații care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotriva și au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal de sedință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunostință despre hotărâre sau de la data când a avut loc sedința, după caz.

**Art. 29.**

- (1) Procesele-verbale în care se consemnează hotărârile Adunării Generale care modifică actele constitutive ale Asociației vor fi semnate de către Președinte sau

Vice-Președinte și secretarul general, împreună cu actele adiționale corespunzătoare, autentificate în conformitate cu dispozițiile O.G. 26/2000, cu privire la asociații și fundații cu modificările ulterioare și vor fi depuse la judecătoria competentă, în vederea menționării modificărilor în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

- (2) Demersurile pentru autentificarea actelor prevazute la alineatul precedent, inclusiv prezentarea în fața notarului public, vor fi întreprinse de oricare din membrii Consiliului Director.

### **Consiliul Director**

#### **Art. 30.**

- (1) Consiliul Director este organul statutar de conducere ce asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale.
- (2) Consiliul Director este compus din trei membri aleși prin vot secret de Adunarea Generală dintre reprezentanții membrilor Asociației. Vor fi aleși prin vot secret și doi membri supleanți care vor prelua locurile din Comitetul Director rămase vacante pe parcursul exercitării mandatului, dacă va fi cazul.

**Art. 31.** Consiliul Director are următoarea structură:

- a) un președinte;
- b) un vice-președinte;
- c) un secretar general;

#### **Art. 32**

- (1) Mandatul unui membru al Consiliului Director, inclusiv al președintelui, vicepreședintelui și al secretarului general este de doi ani.
- (2) Membrii Consiliului Director, pot fi realeși de către Adunarea Generală pe o nouă perioadă de doi ani.
- (3) În cazul în care un loc în Consiliul Director devine vacant, prin revocare, renunțare sau deces, locul respectiv va fi preluat automat de către unul dintre membrii supleanți, în ordinea decisă cu ocazia alegerii acestora de către Adunarea Generală.
- (4) În vederea alegerii unui nou membru al Consiliului Director, persoana interesată/persoanele interesate își vor depune candidaturile la secretarul general al Asociației, iar acesta le va înregistra pe ordinea de zi a următoarei Adunări Generale.

**Art. 33.** Pentru a fi ales în calitate de membru a Comitetului Director, o persoană trebuie să aibă calitatea de asociat, administrator, angajat sau colaborator al unui membru al Asociației. Nu poate fi membru al Consiliului Director, iar dacă este, pierde această calitate cel care ocupă o funcție de conducere în cadrul unei instituții publice, dacă Asociația sprijină activitatea acelei instituții publice.

**Art. 34.** În exercitarea competenței sale, Consiliul Director:



- a) prezinta Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli, proiectul programelor Asociației etc.;
- b) aprobă organigrama și politica de personal a Asociației;
- c) își elaborează regulamentul intern de funcționare;
- d) incheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;
- e) decide schimbarea sediului Asociației;
- f) aprobă cererile de adeziune la Asociație;
- g) hotărăște în orice alte probleme de conducere legate de buna desfășurare a activității Asociației ce nu sunt în competența exclusivă a Adunării Generale;
- h) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală sau prevăzute în statut.

**Art. 35.** Membrii Consiliului Director care, într-o anumită problemă, supusă hotărârii sale, sunt interesați personal sau prin soții lor, ascendenții sau descendenții, rudele în linie colaterală sau afinii lor până la gradul al patrulea inclusiv, nu vor putea lua parte la deliberare și nici la vot. În caz contrar, vor răspunde pentru daunele cauzate Asociației dacă fără votul lor nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

**Art. 36.**

(1) Un membru al Consiliului Director poate fi suspendat din funcție de către Consiliul Director, urmând ca, la proxima sesiune, Adunarea Generală să hotărască revocarea mandatului său.

(2) Pe perioada suspendării, membrul respectiv al Consiliului Director se va abține de a face uz de funcția sa.

(3) Unui membru al Consiliului Director îi poate fi revocată această calitate de către membrul Asociației al carei asociat, administrator, angajat sau colaborator a fost în momentul alegerii. În această situație locul rămas vacant va fi ocupat automat de către un membru supleant în conformitate cu art. 32 de mai sus.

**Art. 37.** Oricare dintre membrii Consiliului Director poate fi revocat din funcție de către Adunarea Generală, dacă se obține o majoritate de 3/4 din numărul voturilor valabil exprimate.

**Art. 38.** Deciziile contrare legii, actului constitutiv sau statutului Asociației pot fi tacate de membrii Asociației sau de către oricare dintre membrii Consiliului Director care au lipsit sau au votat împotriva și au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal de sesiune.

**Art. 39.**

(1) Asociația este reprezentată legal în relațiile cu terți de către Președintele Consiliului Director care poate încheia acte juridice în numele și pe seama Asociației, iar în lipsa acestuia Asociația va fi reprezentată de Vice-Președintele Consiliului Director. Atât Președintele cât și Vice-Președintele Consiliului Director, împreună sau separat, pot împuternici un alt membru al Consiliului Director pentru a încheia acte juridice în numele și pe seama Asociației.

(2) In numele Asociației vor putea da declarații doar Președintele Consiliului Director sau Vice-Președintele Consiliului Director.

**Art. 40.**

(1) Consiliul Director se intruneste cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori nevoile Asociației o impun.

(2) Convocarea Consiliului Director se face de Președintele Consiliului Director, iar in lipsa acestuia de Vice-Președintele Consiliului Director, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de dată fixată, prin una dintre următoarele modalități:

(i) un convocator scris care va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi, propusă de către Președinte sau Consiliul Director, și care se va aduce la cunostința celor interesați printr-o scrisoare recomandată cu confirmare de primire, prin e-mail sau prin fax sau

(ii) telefonic.

(3) Consiliul Director deliberază, in mod valabil, in prezenta a 2/3 din numărul membrilor săi, iar hotărârile se adoptă cu majoritate de voturi.

(4) Un membru al Consiliului Director poate fi reprezentat doar de către un alt membru al Consiliului.

(5) Un membru al Consiliului Director poate reprezenta un singur alt membru.

**Art. 41.** Deliberările și hotărârile Consiliului Director se consemnează in procese-verbale incheiate cu ocazia fiecărei sedințe.

**Controlul Financiar**

**Art. 42.** Controlul activității economico-financiare va fi efectuat de un cenzor ce va fi numit de catre Adunarea Generală.

**Art. 43.**

(1) Cenzorul are următoarele competențe:

a) verifică modul in care este administrat patrimoniul Asociației;

b) intocmeste rapoarte și le prezintă Adunării Generale;

c) poate participa, la sedințele Consiliului Director, fără drept de vot;

d) indeplinește orice alte atribuții prevăzute in statut sau stabilite de Adunarea Generală sau Consiliul Director.

(2) Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori.

(3) In cazul in care poziția de cenzor devine vacantă, prin revocare, renunțare sau deces, Consiliul Director poate numi un cenzor interimar până cand Adunarea Generală se intruneste in vederea alegerii unui nou cenzor.

## **CAPITOLUL V – Patrimoniul, Veniturile și Cheltuielile Asociației**

### **Art. 44.**

(1) Patrimoniul social al Asociației este alcătuit dintr-un activ patrimonial, inițial, în valoare de 8.000 RON și este alcătuit din următoarele aporturi în bani depuse de membrii fondatori, astfel:

- (a) **KIWI FINANCE S.R.L.** – 1.000 (una mie) RON;
- (b) **DBSOL CONSULTING S.R.L.** – 1.000 (una mie) RON ;
- (c) **PERFECT FINANCE S.R.L.** – 1.000 (una mie) RON ;
- (d) **FINZOOM FINANCIAL SERVICES S.R.L.** – 1.000 (una mie) RON ;
- (e) **RAPID FINANCE CONSULT S.R.L.** – 1.000 (una mie) RON ;
- (f) **INTERNATIONAL BROKERS S.R.L.** – 1.000 (una mie) RON .
- (g) **EASY CREDIT INVEST S.R.L.** – 1.000 (una mie) RON;
- (h) **CREDITLINK S.R.L.** – 1.000 (una mie) RON.

(2) La patrimoniul inițial al Asociației se vor adăuga aporturile în bani depuse de membrii asociați în momentul înscrierii în Asociație, în valoare de 1.000 (una mie) RON pentru fiecare membru asociat.

**Art. 45.** Intregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie, pe numele Asociației și va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor ei.

**Art. 46.** Veniturile Asociației provin din:

- a) cotizatiile și contribuțiile asociațiilor - pentru anul calendaristic 2008 membrii vor plăti în momentul înscrierii în Asociație o cotizație de 1.000 (una mie) RON, cotizațiile pentru anii următori urmand a fi stabilite de către Adunarea Generală și urmand a fi plătite integral în primele 2 (doua) luni ale fiecărui an;
- b) dobanzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile în condiții legale;
- c) dividendele societăților comerciale înființate de Asociație;
- d) venituri realizate din activități economice directe;
- e) donații, sponsorizări sau legate;
- f) resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale;
- g) alte venituri prevăzute de lege.

### **Art. 47.**

(1) Asociația poate înființa societăți comerciale ale caror dividende, dacă nu se reinvestesc în aceste societăți comerciale, se vor folosi pentru realizarea scopului Asociației.

(2) Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și au legătura stransă cu scopul principal al ei.

### **Art. 48.**

(1) Cheltuielile Asociației se efectuează potrivit prevederilor bugetului de venituri și cheltuieli și se aprobă de persoanele care reprezintă Asociația în relațiile cu terții sau de persoanele însărcinate în acest sens de Consiliul Director.

(2) Cheltuielile ocazionate de constituirea prezentei Asociații vor fi evidențiate în contabilitatea Asociației în primul an de activitate.

**Art. 49.** Exercițiul economico-financiar începe la data de 1 ianuarie și se încheie la data de 31 decembrie a fiecărui an.

**Art. 50.** Patrimoniul Asociației poate fi majorat după cum urmează:

- contribuții ale noilor membri ce aderă la Asociație ulterior constituirii acesteia;
- sponsorizări din partea unor persoane fizice și juridice din țară și din străinătate, membri sau nemembri ai Asociației;
- donații din parte unor persoane fizice și juridice din țară și din străinătate, membri sau nemembri ai Asociației, daruri manuale și legate cu titlu universal sau particular, subscripții și subvenții ;
- diferite forme de colectare de fonduri;
- dobanzi sau dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- resurse obținute de la bugetele de stat sau de la bugetele locale (inclusiv trezoreria statului);
- alte contribuții în conformitate cu prevederile legale.

**Art. 51.**

- (1) În fiecare an, Consiliul Director trebuie să supună aprobării Adunării Generale rezultatele anului precedent, precum și un proiect de buget pentru anul următor.
- (2) La propunerea Consiliului Director, Adunarea Generală fixează suma cotizațiilor ce urmează să fie plătite de către membri.

## **CAPITOLUL VI – Dizolvarea și Lichidarea**

**Art. 52.** Asociația se va dizolva:

- (1) De drept prin:
  - a) realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
  - b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a constituirii Consiliului Director în conformitate cu statutul Asociației, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia constituit;
  - c) reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit timp de 3 luni.
- (2) Prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate, atunci când:
  - a) scopul sau activitatea Asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
  - b) realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
  - c) urmărește alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
  - d) a devenit insolubilă;
  - e) nu mai obține autorizațiile prealabile necesare, potrivit legii.
- (3) Prin hotărârea Adunării Generale.

In termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, hotărârea Adunării Generale se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul, pentru a fi înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(4) În alte situații prevăzute de lege.

**Art. 53.**

(1) În cazul dizolvării Asociației, lichidatorii se numesc de instanța judecătorească sau, în cazul în care dizolvarea este stabilită prin hotărârea Adunării Generale, lichidatorii vor fi numiți de către Adunarea Generală, sub sancțiunea lipsirii de efecte juridice a hotărârii de dizolvare.

(2) Odată cu numirea lichidatorilor, mandatul Consiliului Director încetează.

(3) Lichidatorii, la intrarea în funcție, efectuează inventarul și încheie un bilanț care să constate situația exactă a activului și pasivului.

(4) Ei sunt obligați să primească și să păstreze registrele și orice alte acte ale Asociației și să țină un registru cu toate operațiunile lichidării, în ordinea datei acestora.

(5) Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul cenzorului.

**Art. 54.**

(1) Lichidatorii au obligația de a continua operațiunile juridice în curs, de a încasa creanțele, de a plăti creditorii, iar dacă numerarul nu este suficient, de a transforma și restul activului în bani, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile.

(2) Lichidatorii pot realiza numai acele operațiuni noi care sunt necesare finalizării celor aflate în curs de derulare.

**Art. 55.**

(1) În cazul dizolvării Asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.

(2) Aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător.

(3) Dacă în termen de 6 luni de la terminarea lichidării, lichidatorii nu au reușit să transmită bunurile în condițiile alineatului (2), ele se atribuie de instanța competentă unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător.

(4) Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului-verbal de predare-preluare, dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

**Art. 56.** Lichidatorii încheie operațiunile și remit celor în drept contul gestiunii numai după expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvării Asociației.

**Art. 57.** După încheierea lichidării, lichidatorii sunt obligați ca în termen de două luni să depună bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, să declare operațiunile de lichidare la Registrul asociațiilor și fundațiilor al judecătorei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația și să îndeplinească toate procedurile de publicare și radieră din acest registru.

**Art. 58.** Dacă în termen de 30 de zile libere de la depunerea bilanțului nu se înregistrează nici o contestație, bilanțul se consideră definitiv aprobat, iar lichidatorii, cu autorizarea judecătorei, vor remite celor în drept bunurile și sumele rămase de la lichidare, împreună cu toate registrele și actele Asociației și ale lichidării, după îndeplinirea acestor formalități fiind considerați descărcați.

**Art. 59.**

- (1) Asociația încetează a ființa la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor.
- (2) Radierea se face în baza actului constatator eliberat lichidatorilor, prin care se atestă descărcarea acestora de obligațiile asumate.

## **CAPITOLUL VII – Dispoziții Finale**

Prevederile prezentului statut se completează cu dispozițiile legii.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul statut, astăzi, data atestării, într-un număr de 12 (doisprezece) exemplare originale în limba română și 12 (doisprezece) exemplare originale în limba engleză. În situația apariției unui conflict între textele în limba engleză și în limba română, va prevala textul în limba română.

**KIWI FINANCE S.R.L.**, în calitate de fondator

Prin reprezentant Anca-Viorica Bidian \_\_\_\_\_

**DBSOL CONSULTING S.R.L.**, în calitate de fondator

Prin reprezentant Ramona-Marinela Barbu \_\_\_\_\_

**PERFECT FINANCE S.R.L.**, în calitate de fondator

Prin reprezentant Angelo-Cristian Motcă \_\_\_\_\_

**FINZOOM FINANCIAL SERVICES S.R.L.**, in calitate de fondator

Prin reprezentant Emanuela-Irina Chițu \_\_\_\_\_

**RAPID FINANCE CONSULT S.R.L.**, in calitate de fondator

Prin reprezentant Victor Șraer \_\_\_\_\_

**INTERNATIONAL BROKERS S.R.L.**, in calitate de fondator

Prin reprezentant Cristina-Ionela Moncea \_\_\_\_\_

**EASY CREDIT INVEST S.R.L.**, in calitate de fondator

Prin reprezentant Stefan Hindri Willems \_\_\_\_\_

**CREDITLINK S.R.L.**, in calitate de fondator

Prin reprezentant Martin Henry Stobbs \_\_\_\_\_